

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 20

(Từ ngày 06 tháng 1 đến ngày 12 tháng 1 năm 2020)

- Lớp trực tuần: 12 A3 + 12A4

Thứ, ngày	Buổi sáng	Buổi chiều	Trực lãnh đạo
HAI (06/1)	THI HỌC KỲ I THEO KH	THI HỌC KỲ I THEO KH	Đ/c Chung
BA (07/1)	Học bt theo TKB CÁC ĐỘI TUYỂN HSG K10, 11 TẬP TRUNG ÔN LUYỆN	- GV nghỉ dạy thêm chấm bài thi kiểm tra chất lượng kỳ I ÔN LUYỆN HSG VĂN HÓA	Đ/c Hoàng
TU (08/1)	Học bt theo TKB CÁC ĐỘI TUYỂN HSG K10, 11 TẬP TRUNG ÔN LUYỆN	- GV nghỉ dạy thêm chấm bài thi kiểm tra chất lượng kỳ I ÔN LUYỆN HSG VĂN HÓA	Đ/c Duy
NĂM (09/1)	- Tiết 1: GVCN sinh hoạt lớp, bình xét hạnh kiểm HK1 (duyet với BGH trong tiết 3) Học bt theo TKB CÁC ĐỘI TUYỂN HSG K10, 11 TẬP TRUNG ÔN LUYỆN	ÔN LUYỆN HSG VĂN HÓA <i>(GVBM hoàn thiện điểm trên Smas)</i>	Đ/c Chung
SÁU (10/1)	Học bt theo TKB CÁC ĐỘI TUYỂN HSG K10, 11 TẬP TRUNG ÔN LUYỆN GVCN hoàn thiện đánh giá 2 mặt GD trên Smas	ÔN LUYỆN HSG VĂN HÓA TKHD, Chuyên môn hoàn thiện báo cáo sơ kết gửi Sở	Đ/c Hoàng
BẢY (11/1)	NGHỈ HỌC KỲ I	NGHỈ HỌC KỲ I	Đ/c Duy
CN (12/1)			

CHÚ Ý:

- GVBM chấm bài, lên điểm, hoàn thiện điểm bộ môn trên Smas trước 16h00 ngày 09/01/2020; GVCN xét hạnh kiểm, duyệt theo lịch; hoàn thiện đánh giá 2 mặt giáo dục trước 10h30 sáng 10/01/2020.

- Còn 2 tuần nữa là thi HSG cụm Tân Yên, BGH tập trung toàn bộ các đội tuyển HSG khối 10, 11 tất cả các ngày cho ôn luyện vì đây là kỳ thi quan trọng nhất trong năm của khối 10, 11; tạo sự tự tin, đam mê cho các năm tiếp theo; các đội tuyển 12 GV dạy chủ động triệu tập. Đề nghị GVCN, GVBM tạo mọi điều kiện cho các đội tuyển.

BGH

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN TUẦN 20 NĂM HỌC 2019 - 2020
(Từ ngày 06/01 đến ngày 12/01/2020)

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH TUẦN 19

- Toàn trường thực hiện nghỉ Tết dương lịch an toàn; Tổ chức kiểm tra học kỳ 1 nghiêm túc, đúng lịch; Họp hội đồng, triển khai kế hoạch chuyên môn tháng 01/2020.

II. KẾ HOẠCH TUẦN 20

1. Ban giám hiệu:

- Chỉ đạo GV toàn trường tập trung chấm bài kiểm tra học kỳ 1, lên điểm, hoàn thiện đánh giá 2 mặt giáo dục trong ngày 10/01; Chỉ đạo các tổ chuyên môn phân công chuyên môn học kỳ II gửi TKHĐ trước ngày 07/01; Chỉ đạo giáo viên ra đề thi HSG cụm đảm bảo chất lượng; Lập danh sách GV coi thi, chấm thi; danh sách học sinh dự thi; Chỉ đạo tăng cường ôn luyện các đội tuyển văn hóa dự thi kỳ thi HSG cụm(19/01/2020), nhất là các đội tuyển khối 10, 11; Đội tuyển Bóng bàn tích cực luyện tập chuẩn bị tham gia HKPD cấp tỉnh vào cuối tháng 2/2020; Chỉ đạo toàn trường nghỉ học kỳ 1 ngày 11/01, chuẩn bị cho học kỳ 2 từ ngày 13/01/2020..

2. Lãnh đạo các tổ chuyên môn:

- Chỉ đạo giáo viên hoàn thành 100% giờ dạy học kỳ I, cả chính khóa và tự chọn; hoàn thành vào điểm trên smas theo lịch; Thu bài thi học kỳ I, xếp theo từng môn, từng khối nộp cho đ/c Chiến -TKHĐ chậm nhất trong sáng thứ 2 ngày 13/01/2020 để lưu theo quy định và phục vụ đoàn KT của Sở;

- Hoàn thiện chấm thi đua tháng 12 gửi TKHĐ; chuẩn bị các điều kiện đánh giá xếp loại CBGV học kỳ I; Chỉ đạo các đội tuyển HSG tăng cường ôn luyện chuẩn bị tốt nhất cho thi HSG cụm, nhất là các đội tuyển khối 10, 11.

- Hoàn thiện phân công chuyên môn học kỳ II gửi cho đ/c Chiến - TKHĐ trước 9h00 thứ 3 ngày 07/01/2020.

3. Giáo viên bộ môn:

- Hoàn thành 100% chương trình học kỳ I đến hết ngày 10/01; Chấm, lên điểm, nộp bài KT học kỳ I cho TTCM; **hoàn thành vào điểm trên Smas xong trước 16h00 ngày 09/01/2020**; Thực hiện chương trình học kỳ II từ ngày 13/01; Giáo viên phụ trách các đội tuyển học sinh giỏi triệu tập học sinh ôn luyện cả sáng và chiều, nhất là các đội tuyển khối 10, 11; 16h00 chiều 07/01/2020 tập trung đội tuyển về nhà đa năng để BGH gặp mặt, trao đổi. GVBM tạo điều kiện cho học sinh các đội tuyển ôn luyện kể cả các giờ chính khóa.

- GV ra đề thi HSG cụm tập trung ra đề đảm bảo chất lượng theo đúng hướng dẫn của cụm trường tại Kế hoạch số 02/KH-TY ngày 29/11/2019; **Nộp đề gồm bản giấy và bản điện tử cho BGH trong sáng 13/01/2020.**

4. Giáo viên chủ nhiệm:

- **Kết hợp chặt chẽ với GVBM để đảm bảo chỉ tiêu chất lượng giáo dục của lớp**; Tiết 1 sáng 09/01 họp xét hạnh kiểm, duyệt hạnh kiểm với BGH trong tiết 3; Hoàn thiện đánh giá 2 mặt giáo dục trên Smas trước 10h30 sáng 10/01; **Tiết 5 thứ 6 ngày 10/01/2020 kiểm tra, hoàn thiện sổ đầu bài học kỳ I buổi sáng nộp về VP đoàn trường; nhận sổ đầu bài học kỳ II (100% GVCN có mặt ký nhận xét hết kỳ I).**

- Thu, quyết toán Đề KT học kỳ I: 14000đ/hs.

5. Thư ký hội đồng:

- Thu bài thi học kỳ I từ các tổ báo cáo BGH; Tổng hợp kết quả thi học kỳ I cùng BGH báo cáo Sở GD trong ngày 10/01; Kết hợp với GV dạy đội tuyển hoàn thiện danh sách học sinh dự thi HSG cụm; danh sách GV coi, chấm thi gửi cụm trường sáng 13/01; Xếp thời khóa biểu học kỳ 2 công bố chậm nhất sáng 10/01/2020.

6. Đoàn thanh niên:

- **Tăng cường ngay các giải pháp quản lý nề nếp học sinh**; Hoàn thiện đánh giá thi đua học kỳ I, họp xét thi đua trong sáng ngày 10/01/2019 nộp kết quả cho TKHĐ và các TTCM; lên phương án tổ chức các hoạt động ngoại khóa trước tết Nguyên đán.

BAN GIÁM HIỆU

Tân Yên, ngày 03 tháng 01 năm 2020

NỘI DUNG KẾ HOẠCH TUẦN 20 (TỪ NGÀY 06/01 - 12/01/2020)

Lớp trực 12A3+12A4

I. Thực hiện nề nếp, giáo dục đạo đức

1. Đối với CBGV, NV:

- Tiếp tục thực hiện đúng nội quy ra vào lớp; **không làm việc riêng trong giờ dạy**; dạy bù, dạy đôi phải báo cáo BGH.

2. Đoàn thanh niên:

- Tiếp tục trực ATGT khu vực cổng trường trước giờ truy bài; nhắc nhở và yêu cầu đội mũ BH khi ra về bằng xe đạp điện trên loa phát thanh trong giờ ra chơi, không đi xe máy phân khối lớn đến trường;

- Kiểm tra vệ sinh các lớp học vào buổi học đầu tiên (Thứ 3) sau tuần thi học kỳ 1 và nghỉ Tết Dương lịch. Kiểm tra nội vụ đột xuất một số lớp/buổi, kiểm tra rải hết các lớp trong tuần.

3. GVCN:

- Duyệt hạnh kiểm theo lịch (*Đã gửi mẫu bình xét hạnh kiểm vào mail riêng*).

- Chưa nộp Sổ “Thăm hộ gia đình tuyên truyền về ATGT”: 10A4.

- Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục học sinh để phòng ngừa và ngăn chặn tình trạng bạo lực học đường: như đánh nhau gây rối trật tự trong và ngoài trường.

- Yêu cầu HS để xe gọn theo quy định đặc biệt học thêm buổi chiều để xe rất lộn xộn;

- GVCN nhắc học sinh trực nhật ở lớp đổ rác và để thùng rác đúng quy định.

- 02 lớp trực trường gửi cho BGH (đ/c Hoàng) và đ/c Hương (Y tế) phân công nhiệm vụ cụ thể trước tuần trực có thể gửi bằng mail riêng hoặc Zalo.

II. Lao động

- **Lớp 10A2 (Những học sinh bỏ giờ Toán chiều 31/12/2019, bỏ ra ngoài chơi) GVCN** gặp đ/c Hương YT nhận vị trí, thời gian và công việc LĐ cụ thể (Vệ sinh, rác cỏ xung quanh nhà VS ngoài trời và sau nhà xe học sinh).

Chú ý: - Lớp lao động buổi Chiều, bắt đầu từ 14^h 30'. Các lớp LĐ hoàn thành công việc trong 1 buổi./.

B.G.H